

# DIRECTIVES POUR LA PRÉPARATION D'AFFICHES

Nous vous encourageons à organiser votre affiche selon le modèle présenté ci-dessous et à prendre note des directives suivantes afin d'assurer le bon déroulement de la journée et la cohésion globale des affiches :

- L'espace d'affichage pour les panneaux est de **44 po de largeur maximum par 33 po de hauteur maximum** (orientation paysage).
- Des punaises seront mises à votre disposition sur place.
- Le **titre** de votre affiche **doit être en français** mais **les autres informations peuvent être en anglais** (par exemple, si vous avez déjà préparé une affiche pour un congrès international). N'oubliez pas d'inscrire "Département de pharmacologie et physiologie".
- L'événement se déroule le vendredi 15 mai 2020 au **Centre de recherche du CHU Ste-Justine, 3175 chemin de la Côte-Ste-Catherine, Jardin 4 saisons, Bloc 11 – Niveau A.**
- Pour le **groupe du matin**, votre affiche doit être installée sur le panneau portant le numéro de votre résumé entre 8 h et 8 h 30, le jour de l'événement, et vous devez être présent(e) à côté de votre affiche entre 10 h 45 et 12 h 15. Celle-ci devra être retirée avant 12 h 45.
- Pour le **groupe de l'après-midi**, votre affiche doit être installée sur le panneau portant le numéro de votre résumé entre 13 h et 13 h 30, le jour de l'événement, et vous devez être présent(e) à côté de votre affiche entre 15 h et 16 h 30. Celle-ci devra être retirée avant 17 h.
- Au cours de cette période, vous recevrez la **visite du Jury** qui vous demandera de résumer votre travail/projet en **5 minutes**; vous aurez ensuite **3 minutes pour répondre aux questions** du jury. Rappelez-vous que le **respect des délais** est un des critères qui servira au Comité pour vous juger.

**Bonne chance et bonne Journée de la recherche Gabriel L. Plaa  
en pharmacologie et physiologie !**