

## Fiche d'évaluation de stage Évaluation des compétences

|   |   |
|---|---|
| <b>Identification du <u>superviseur</u> :</b> | <b>Identification du (de la) <u>stagiaire</u> :</b> |
| Nom : _____                                   | Nom :   |
| Titre ou fonction : _____                     |   |
| Institution :                                 |   |

### Évaluation des compétences du stagiaire :

En utilisant une échelle **de 1 à 5**, évaluez le stagiaire selon les critères mentionnés et où les catégories sont les suivantes :

**1) Faible ; 2) Moyen ; 3) Bon (dans la moyenne); 4) Excellent (premier 15%) ; 5) Exceptionnel (premier 5%)**

Les notations **1 et 5** doivent impérativement être justifiées dans l'espace fourni au bas de ce formulaire, sans quoi elles seront décalées automatiquement à la colonne voisine. **Niveau de compétence**

| <b>Fonctionnement en milieu de travail</b>  | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Prépare et planifie son travail  |          |          |          |          |          |
| 2. Demande au besoin des informations additionnelles ou de l'aide                             |          |          |          |          |          |
| 3. Effectue adéquatement les tâches requises  |          |          |          |          |          |
| 4. S'assure de bien connaître les techniques utilisées  |          |          |          |          |          |
| 5. Fait preuve d'autonomie, d'initiative et de créativité                                     |          |          |          |          |          |
| <b>Connaissances, intérêt scientifique, capacité d'analyse et de synthèse</b>                 | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> |
| 6. Utilise adéquatement ses connaissances   |          |          |          |          |          |
| 7. Se montre capable de se documenter, de trouver les informations utiles et de les appliquer |          |          |          |          |          |
| 8. Interprète correctement les éléments de la littérature et les données recueillies          |          |          |          |          |          |
| 9. Suscite des échanges d'intérêt scientifique  |          |          |          |          |          |
| 10. Assure une bonne tenue de son journal de bord ou de son cahier de laboratoire             |          |          |          |          |          |
| <b>Attitude et comportement</b>   | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> |
| 11. Est capable d'autocritique  |          |          |          |          |          |
| 12. Se montre fiable et ponctuel  |          |          |          |          |          |
| 13. Sait recevoir les conseils et est ouvert aux idées des autres                             |          |          |          |          |          |
| 14. Établit une bonne relation avec les autres membres de l'équipe                            |          |          |          |          |          |

**Veillez justifier ou expliciter toute évaluation de 1 ou 5, et noter ici tout commentaire que vous jugez opportun** (annexer une feuille supplémentaire au besoin).

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| <b>Date :</b> | <b>Signature du superviseur :</b> |
|---------------|-----------------------------------|