

PRÉSENTATION POWERPOINT

Voici quelques conseils qui sauront, je l'espère, faciliter votre travail dans PowerPoint.

Vous voulez numériser (scanner) une photo, si elle se rapproche de la grandeur d'une diapositive (934 pixels x 701 pixels) vous pouvez la numériser en 72dpi. Ainsi elle sera légère et de bonne qualité pour la projection.

Si vous utilisez une image trop petite et que vous devez l'étirer dans PowerPoint, elle perdra de la qualité. Il vous faudra la numériser à une résolution de 300dpi et ensuite réduire la résolution à 100dpi dans Photoshop. Cette technique vous donnera de bons résultats tout en rendant vos documents plus légers.

Généralement, lorsqu'on utilise un projecteur, les couleurs que vous choisissez ne sont pas tout à fait les mêmes à la projection. Elles ont tendance à pâlir, donc éviter le fond bleu pâle. Attention avec le texte écrit en rouge sur fond de diapositive bleu, choisissez plutôt de l'orangé, il est moins étincelant mais plus lisible.

La police de caractère devrait être au-dessus de 20 points. Le 16 points ne serait utilisé que pour des cas particuliers.

L'animation ne doit être utilisée que pour accentuer une explication. Posez-vous la question suivante avant d'animer un objet ou un texte : est-ce que cette animation facilite la compréhension du point que j'explique ?

Si votre réponse est non, n'en mettez pas car elle ne servira qu'à distraire et pourrait nuire au message que vous voulez passer.

Lorsque vous avez terminé la préparation de votre diaporama, n'oubliez pas de sauvegarder en format diaporama (.pps).

Votre présentation (.pps) doit parvenir par courriel à journeegabrielplaa@gmail.com au plus tard **le mardi 15 mai 2018 à minuit**. Si vous utilisez des polices de caractères non standard, n'oubliez pas de les inclure dans votre envoi.

Bonne chance !