

PHL-6051 : SÉMINAIRES DE PHARMACOLOGIE

PLAN DE COURS ET ÉVALUATION

Professeurs :

Dr Louis-Eric Trudeau,
Département de Pharmacologie et Physiologie,
Tél. : 514-343-5692
Courriel : louis-eric.trudeau@umontreal.ca

Dr Daniel Gagnon
Département de Pharmacologie et Physiologie
Tél. : 514-376-3330 ext. 4205
Courriel : daniel.gagnon.3@umontreal.ca

- 1) Les étudiants doivent se préparer au séminaire en lisant les publications pertinentes proposées par le conférencier. Les références sont habituellement disponibles en format PDF sur le site Web du cours dans l'environnement StudiUM. Sauf exception, les articles sont disponibles au moins 2 semaines à l'avance. Pour l'horaire des séminaires, n'oubliez pas de consulter la page Web du département : (<https://pharmacologie-physiologie.umontreal.ca/departement/conferences/>). Les mises à jour se font régulièrement.
- 2) De 8h15 à 9h00, soit peu avant le début de chaque séminaire, un Déjeuner-Rencontre est organisé entre le conférencier et les étudiants (normalement au local N-425-4 du Pavillon Roger-Gaudry. Vous pouvez profiter de cette occasion pour questionner le chercheur sur son champ de recherche, pour clarifier certains points des articles que vous aurez lus ou pour discuter de la carrière de chercheur avec le conférencier s'il le désire. Croissants/muffins, jus et cafés seront offerts. La rencontre préparatoire fait partie intégrante du cours PHL-6051 et est donc obligatoire. Soyez ponctuel. Si vous manquez la réunion, votre présence au séminaire ne sera pas comptabilisée.
- 3) Le séminaire aura lieu de 9h00 à 10h00 au local N-425-3 du pavillon Roger-Gaudry.
- 4) Évaluation :
 - Vous devez être présent à un minimum de 15 séminaires sur deux trimestres successifs (automne-hiver ou hiver-automne). La présence à un nombre inférieur entraînera un échec. Si vous participez à plus, ceci se reflètera favorablement dans votre évaluation. *N'oubliez pas d'indiquer votre participation sur la feuille de présence qui est toujours disponible près de la sortie à la fin des séminaires.*
 - Votre participation aux rencontres préparatoires et aux séminaires sera évaluée par les professeurs responsables. Pour chaque séminaire auquel vous assisterez, vous devez nous faire parvenir par courrier électronique une question que vous aimeriez poser au conférencier à propos de ses travaux (sur la base des articles que vous aurez lus). Ceci est obligatoire pour chaque séminaire auquel vous assistez. Envoyez votre question, au plus tard la veille de la conférence à 17h00, à l'adresse suivante : louis-eric.trudeau@umontreal.ca (avec copie conforme à daniel.gagnon.3@umontreal.ca). Faute de temps, tous les étudiants ne pourront probablement pas poser une question au conférencier à chaque rencontre préparatoire ou à la suite du séminaire. D'autres poseront peut-être la question que vous souhaitiez poser avant vous. Sur l'ensemble des séminaires auxquels vous assisterez, vous devrez cependant démontrer une participation régulière. Cette participation comptera pour 50% de la note finale (seront pris en considération le nombre de séminaire auquel vous avez assisté, le nombre de questions envoyées par courriel et le nombre de questions posées oralement). Si vous choisissez de participer à

plus de 15 séminaires, ceci aura donc un impact positif sur votre note finale. *N'envoyez pas de questions pour les séminaires auxquels vous ne serez pas présents.*

- Vous serez également évalués par l'intermédiaire de trois brefs travaux de **4 à 5 pages** chacun (double interligne; excluant les références, taille de caractères 12 points, marges de 2.5 cm). Une pénalité sera appliquée si le travail dépasse 5 pages. Les travaux doivent être remis avant les trois dates limites spécifiées sur le site web du département. Ces travaux porteront sur trois séminaires auxquels vous aurez assisté. Vous devrez y résumer brièvement le contexte théorique des travaux dont il a été question, les conclusions générales et les questions importantes soulevées, en vous efforçant d'être critique. Il ne s'agit pas simplement de faire un résumé des articles suggérés par le conférencier... Pour plus d'informations sur la rédaction des travaux, voir le document intitulé « Évaluation du cours PHL-6051 Séminaires de Pharmacologie. Les travaux peuvent être remis au département en tout temps au S-434 ou dans la boîte bleue « Travaux » à côté du S-436. *Vous devez en même temps faire parvenir une version électronique de vos travaux aux deux professeurs responsables.* Les travaux compteront pour 50% de la note finale.